Proposition de stage de M1/M2 : « Mise en œuvre d'un nouveau logiciel métier finances/comptabilité et/ou achats/marchés »

Contexte

Vous souhaitez découvrir les activités du métier de Chef de projet numérique /Etudes auprès des services métiers en mettant en place une nouvelle application métier ? Rejoignez-nous au sein de l'EPTB Eaux & Vilaine pour un stage enrichissant !

L'EPTB Eaux & Vilaine est l'établissement public mettant en oeuvre la gestion intégrée de l'eau à l'échelle du bassin versant de la Vilaine (11 000 km² couvrant 6 départements et 2 régions). À ce titre, il est la structure porteuse du SAGE Vilaine (Schéma d'Aménagement et de Gestion des Eaux). Il réalise depuis plusieurs années des missions d'études et d'ingénierie sur les thèmes de la gestion qualitative et quantitative de l'eau. Il intervient sur la gestion des milieux aquatiques, il gère par ailleurs des ouvrages structurants (barrage d'Arzal, barrages de Vilaine amont) et l'usine de production d'eau potable de Vilaine-Atlantique à Férel. L'établissement comprend aujourd'hui 110 agents.

Missions à réaliser

Dans le cadre des projets menés par la cheffe de projets Etudes et digitalisation des processus et notamment la mise en œuvre de deux nouveaux logiciels pour les besoins des services métiers finances/comptabilité et achats/marchés, il s'agira, suivant la date d'arrivée du stagiaire, d'explorer plusieurs volets pour l'une ou l'autre ou les deux thématiques :

Pilotage de projets et d'équipes

- Co-pilotage et coordination d'équipes internes et externes (services métiers, prestataires) et coordination et suivi des tâches des acteurs du projet lors des différentes phases (conception, paramétrage, recette,...)
- Co-animation de COPIL, COPROJ, réunion de travail et présentation des avancées du projet devant les services demandeurs/CODIR/directeurs général
- Gestion et suivi du budget des projets, de la facturation, du planning, des moyens humains

Conception de solution jusqu'à la mise en production des logiciels

- Prise de connaissance du cahier des charges (et des pièces du marché) et analyse des besoins qui auront été émis par les services métiers
- Participation aux ateliers de conception avec le prestataire retenu et les services métiers et modélisation de processus métiers
- Rédaction (ou relecture) des documents de conception avant validation
- Rédaction (ou relecture) de spécifications fonctionnelles (notamment pour les interfaces souhaitées entre les 2 logiciels métiers finances et marchés)
- Suivi du paramétrage et développement par le prestaires, alimentation et des données métiers
- Participation à la phase de recettes : Réalisation de scénarios de tests, déroulé des tests fonctionnels et assistance à la recette auprès des utilisateurs finaux + suivi des corrections auprès des éditeurs
- Participation à la phase de reprises des données : Suivi de la reprise des données par le prestataire, vérification /contrôle et suivi des corrections auprès de l'éditeur ; accompagnement des métiers dans les contrôle de reprise
- Participation à la mise en place des interfaces entre les applications : test et vérifications du bon fonctionnement

ÉTABLISSEMENT PUBLIC TERRITORIAL DU BASSIN DE LA VILAINE
8 Avenue du Pèlerin
35 600 REDON
T. 02 99 90 88 44
Email : contact@eaux-et-vilaine/bzh

- Rédaction de guide utilisateurs, mode opératoire, support de formation
- Formation des utilisateurs finaux non rattaché au service finances et marchés (gestionnaires et/ou opérationnels)
- Assistance à la préparation de la mise en production et suivi post mise en production

Administration d'application en place :
Par ailleurs, la cheffe de projets travaillant également en parallèle sur un autre projet « Tableau de bord », le stagiaire pourra être amené à faire évoluer certains indicateurs sous la supervision de la cheffe de projet en fonction des besoin émis par la direction générale.

Compétences mise en œuvre dans le cadre du stage :
- Orientation stratégique de déploiements d'outils métiers et d'usages du numérique
- Pilotage, gestion et suivi de projet
- Notions d'accompagnement du changement
- Notions de marchés publics informatiques
- Pratique des outils métier et conditions d'utilisation de ces outils par les utilisateurs

Contexte de travail

Le ou la stagiaire sera localisé(e) dans les bureaux de la Roche-Bernard. Il ou elle sera encadré(e) par Madame CORNIL Maëlle.

Compétences requises

Filière études visées : M1 ou M2 MIAGE (avec appétence pour les thématiques métiers / Finances, comptabilité, achats/marchés) ou M1 ou M2 Finances/comptabilité (avec appétence pour les services numériques) ;

- Capacité d'analyse et de synthèse ;
- Bonnes capacités de rédaction, de mise en forme et d'expression orale ;
- Aisance relationnelle ;
- Curiosité ;
- Sens de l'organisation ;
- Permis B.

Conditions du stage

- Durée du stage : 4 mois minimum et 6 mois maximum (le projet s'étalant sur plusieurs mois)
- Début du stage : le 01/04/2027 au plus tôt
- Cycle de travail : 35h00 sans RTT à horaires fixes ou 39h00 avec RTT et horaires variables ; Choix effectué par le responsable de pôle
- Télétravail dérogatoire en cas de circonstances exceptionnelles (à préciser dans la convention de stage)
- Quelques déplacements ponctuels à prévoir, véhicule de service mis à disposition
- Gratification égale à 15% du plafond horaire de la Sécurité sociale, les employeurs publics ne peuvent octroyer une gratification supérieure au montant fixée par les textes (art D124-8 alinéa 4 du code de l'éducation).
- Titres restaurants d'une valeur unitaire de 9 €, au choix du stagiaire
- Possibilité de location d'un studio à quelques kilomètres de l'établissement durant la durée du stage et selon disponibilité (loyer très modéré)

Contact

Candidatures (CV + lettre de motivation) à adresser au plus tard le 15/11/2026 par mail à l'adresse suivante : recrutement@eaux-et-vilaine.bzh en mettant en copie l'adresse suivante : maelle.cornil@eaux-et-vilaine.bzh

Pour toute demande d'information, vous pouvez vous adresser à Madame CORNIL Maëlle au pôle Ressources : maelle.cornil@eaux-et-vilaine.bzh/ Tél portable 06 26 23 51 67

Informations pour l'UMH :

- **UFR Sciences et Techniques de la faculté de Nantes** : Master mention Méthodes informatiques appliquées à la gestion des entreprises (MIAGE) – dpt-miage-peda@univ-nantes.fr
- **UFR informatique et électronique de la faculté de Rennes** : Master mention Méthodes informatiques appliquées à la gestion des entreprises (MIAGE) - mickael.foursov@univ-rennes.fr
- **IGR-IAE Rennes :** Master mention Comptabilité, contrôle, audit, parcours Comptabilité - Contrôle – Audit - catherine.marcelli@univ-rennes.fr
- **IGR-IAE Rennes :** Master mention Contrôle de gestion et audit organisationnel, parcours Systèmes d'information et contrôle de gestion - secret-pedag-fi@univ-rennes.fr
- **IAE Bretagne Sud Vannes** : Master Comptabilité Contrôle Audit – et Master Contrôle de Gestion et Audit Organisationnel - francoise.guyon@univ-ubs.fr

Les stages feront l'objet d'un passage en instance le 6 novembre 2026. Les conventions de stages ne pourront être finalisées qu'après la date limite soit le 15 novembre 2026.